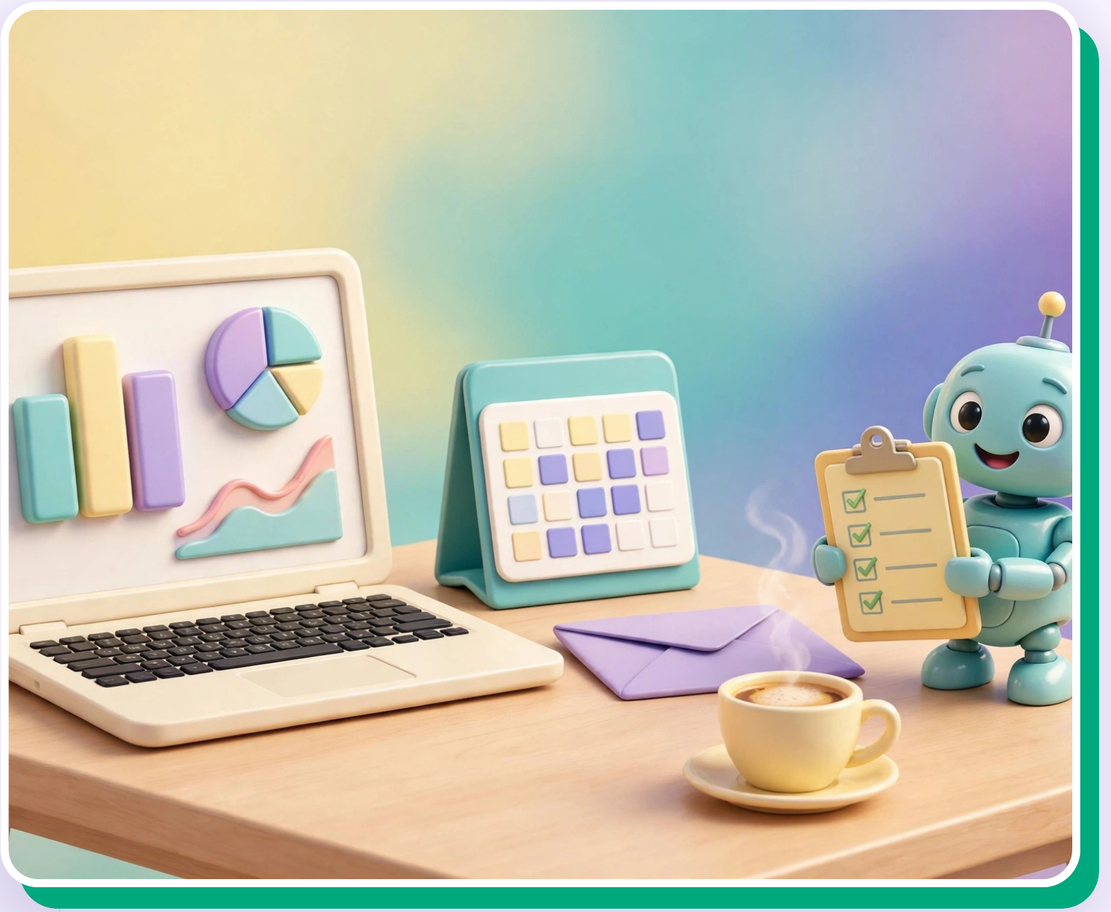
DAY ৮ • অ্যাডভান্সড অফিস অ্যাপ্লিকেশন

অফিস কাজের অ্যাডভান্সড প্রয়োগ

গভীর প্রম্পটিং, গবেষণা ও রিপোর্ট, ওয়ার্কফ্লো অটোমেশন, কাস্টমার সার্ভিস আর পূর্ণ AI কৌশল

প্রম্পটিং • রিসার্চ • অটোমেশন • কৌশল

Basic and Advance AI Course — সহজ বাংলা সংস্করণ



বাড়তি অংশ • কেন শিখব

কেন শিখব এই বিষয়টা?

১ **এবার প্রয়োগ পুরো সিস্টেমে**

আলাদা আলাদা টুল নয় — আজ শিখবে কীভাবে গবেষণা, রিপোর্ট, অটোমেশন আর সার্ভিস মিলিয়ে পুরো অফিস-সিস্টেম AI দিয়ে চলে।

২ **উদ্দেশ্য: নিজে সিস্টেম বানাতে পারা**

যে কর্মী শুধু টুল চালায় সে বদলিযোগ্য; যে কর্মী কাজের সিস্টেম সাজাতে পারে, সে-ই মূল্যবান। আজকের লক্ষ্য সেই দক্ষতা।

৩ **অটোমেশন মানেই ঘণ্টার বদলে মিনিট**

ইমেইল থেকে টাস্ক, ডেটা সিঙ্ক, স্বয়ংক্রিয় রিপোর্ট — একবার সেটআপ করলে প্রতিদিন সময় বাঁচে।

৪ **কৌশল ছাড়া টুল অপচয়**

কোথা থেকে শুরু করবে, কীভাবে মাপবে — এই পরিকল্পনা জানলে AI বিনিয়োগ সত্যিই ফল দেয়।



এক লাইনে: আজকের শেখা তোমাকে টুল-ব্যবহারকারী থেকে সিস্টেম-নির্মাতার দিকে নিয়ে যাবে।

DAY ৮ • রোডম্যাপ

আজ যা যা শিখব

১ **ChatGPT অ্যাডভান্সড**
Custom GPT থেকে ব্রাউজিং

২ **অ্যাডভান্সড প্রম্পটিং**
চারটি শক্তিশালী কৌশল

৩ **গবেষণা ও রিপোর্ট**
প্রশ্ন থেকে পেশাদার রিপোর্ট

৪ **ডেটা ও প্রেজেন্টেশন**
বিশ্লেষণ আর উপস্থাপনা

৫ **অটোমেশন ও সার্ভিস**
ওয়ার্কফ্লো, প্রজেক্ট, কাস্টমার

৬ **AI কৌশল**
পরিকল্পনা করে বাস্তবায়ন

আজকের কাঠামো: প্রথমে গভীর দক্ষতা (প্রম্পটিং, গবেষণা), তারপর সিস্টেম (অটোমেশন, সার্ভিস), শেষে পুরো প্রতিষ্ঠানের জন্য AI কৌশল।

অ্যাডভান্সড প্রয়োগ

ChatGPT-র গভীর ব্যবহার

Custom GPTs

নির্দিষ্ট কাজের জন্য বিশেষায়িত সহকারী — যেমন শুধু রেজিউমে পর্যালোচনা বা শুধু পণ্যের বর্ণনা লেখার GPT।

Advanced Data Analysis

স্প্রেডশিট দিলেই চার্ট, তুলনা আর ইনসাইট — বড় ডেটা ফাইলও সহজে বোঝা যায়।

Voice ও Image ক্ষমতা

কথা বলে কাজ করানো, ছবি দেখিয়ে প্রশ্ন করা — লেখার বাইরেও যোগাযোগ।

Plugins ও Browsing

সর্বশেষ তথ্যের জন্য ওয়েব খোঁজা আর বাইরের টুলের সঙ্গে যুক্ত হয়ে কাজ করা।

কাজের টিপস: ক্লায়েন্টের নিয়মিত এক ধরনের কাজ থাকলে তার জন্য Custom GPT বানিয়ে দাও — এটা একবারের কাজ নয়, বিক্রিযোগ্য একটা সিস্টেম।

অ্যাডভান্সড প্রম্পটিং

প্রম্পটিংয়ের চারটি শক্তিশালী কৌশল

Chain-of-Thought

AI-কে বলো ধাপে ধাপে যুক্তি দেখিয়ে উত্তর দিতে — জটিল সমস্যায় ভুল কমে, যুক্তি যাচাই করা যায়।

Few-Shot Learning

আগে ২টা উদাহরণ দেখাও, তারপর একই ধাঁচে নতুনটা বানাতে বলো — যেমন দুটো ফরমাল ইমেইল দেখিয়ে তৃতীয়টা।

Role-Playing

AI-কে নির্দিষ্ট ভূমিকায় বসাও — “তুমি একজন অভিজ্ঞ হিসাবরক্ষক” — উত্তর হয় সেই অভিজ্ঞতার মানের।

Iterative Refinement

একবারে শেষ নয় — মতামত দিয়ে ধাপে ধাপে আরও ভালো করাও; পেশাদার আউটপুট এভাবেই আসে।

কাজের টিপস: ক্লায়েন্টের নিজস্ব স্টাইল থাকলে Few-Shot সবচেয়ে কাজের — তার আগের ২টা ভালো লেখা উদাহরণ হিসেবে দিলে AI হুবহু সেই ধাঁচ ধরে ফেলে।

গবেষণা

ভালো গবেষণার ৫ ধাপ

প্রশ্ন ঠিক করো
কী জানতে চাও

তথ্য জোগাড়
একাধিক উৎস থেকে

উৎস মূল্যায়ন
ভরসাযোগ্য কিনা

সংশ্লেষণ
মিলিয়ে নিজের বক্তব্য

উৎস উল্লেখ
সাইটেশন দাও

কাজের টিপস: সাহায্যকারী টুল: ChatGPT, Perplexity AI, Gemini, Copilot। নিয়ম: উৎস যাচাই করো, তথ্য ক্রস-চেক করো, একাধিক টুল মেলাও, আর যা পেলে তা নথিভুক্ত রাখো — ক্লায়েন্ট জিজ্ঞেস করলে দেখাতে পারবে।

রিপোর্ট লেখা

পেশাদার রিপোর্টের ৬টি অংশ

Executive Summary
পুরো রিপোর্টের সার — ব্যস্ত পাঠকের জন্য প্রথম পৃষ্ঠাতেই মূল কথা।

Introduction
বিষয়, উদ্দেশ্য আর পরিধি — কেন এই রিপোর্ট।

Methodology
তথ্য কীভাবে জোগাড় ও বিশ্লেষণ করা হয়েছে — বিশ্বাসযোগ্যতার ভিত্তি।

Findings
যা পাওয়া গেছে — তথ্য ও পর্যবেক্ষণ, মতামত ছাড়া।

Recommendations
ফলাফলের ভিত্তিতে কী করা উচিত — কার্যকর পরামর্শ।

Conclusion
সব মিলিয়ে শেষ বার্তা ও পরবর্তী দিক।

কাজের টিপস: AI সাহায্য করে আউটলাইন, খসড়া অংশ, ডেটা বিশ্লেষণ, ফরম্যাটিং আর প্রুফরিডিংয়ে — কিন্তু কোন তথ্য যাবে তার সিদ্ধান্ত তোমার।

রিপোর্ট লেখা

AI কোথায় সাহায্য করে, মান কীভাবে ধরে রাখবে

AI সাহায্য করে যেখানে

- বিষয় অনুযায়ী আউটলাইন সাজিয়ে দেয়
- প্রতিটা অংশের প্রাথমিক খসড়া লিখে দেয়
- ডেটা বিশ্লেষণ করে মূল পয়েন্ট বের করে
- ফরম্যাটিং ও ভাষার সম্পাদনা/প্রুফরিডিং করে

মানের চেকলিস্ট — পাঠানোর আগে

- সঠিকতা: সব তথ্য ও সংখ্যা যাচাই করা হয়েছে?
- স্পষ্টতা: পাঠক একবার পড়েই বুঝবে তো?
- পূর্ণতা: কোনো জরুরি অংশ বাদ যায়নি তো?
- পেশাদার ফরম্যাট: গড়ন ও ভাষা একই মানের?

কাজের টিপস: এই চেকলিস্টটা নিজের জন্য ছাপিয়ে/সেভ করে রাখো — প্রতিটা ক্লায়েন্ট-রিপোর্ট পাঠানোর আগে ২ মিনিটে মিলিয়ে নিলে ভুল প্রায় শূন্যে নেমে আসে।

ডেটা অ্যানালাইসিস

ডেটা বিশ্লেষণ: ৫ ধাপে ইনসাইট



১ সংগ্রহ → পরিষ্কার → বিশ্লেষণ

আগে ডেটা জোগাড়, তারপর ভুল-ডুপ্লিকেট ঝেড়ে ফেলা, তারপরই বিশ্লেষণ — নোংরা ডেটায় ভালো ফল আসে না।

২ ভিজ্যুয়ালাইজেশন ও ব্যাখ্যা

বার চার্ট, লাইন গ্রাফ, পাই চার্ট, ড্যাশবোর্ড — তারপর সংখ্যা কী বলছে সেটা মানুষের ভাষায় বলা।

৩ ইনসাইটের ধরন

ট্রেন্ড (ধারা), প্যাটার্ন (মিল), অ্যানোমালি (অস্বাভাবিক), প্রেডিকশন (আগাম অনুমান) — এই চারটেই খোঁজে বিশ্লেষক।

কাজের টিপস: টুল: Excel AI, ChatGPT, Power BI, Tableau AI। ক্লায়েন্টকে চার্টের সঙ্গে এক লাইনের ব্যাখ্যা দাও — “বিক্রি বাড়ছে, তবে শুক্রবারে সবচেয়ে বেশি” — এটাই ইনসাইটের মূল্য।

প্রেজেন্টেশন

প্রেজেন্টেশনের কাঠামো: ৫টি অংশ

Title
বিষয় ও পরিচয়

Agenda
যা যা আসছে

Main Content
মূল বক্তব্য

Conclusion
সারসংক্ষেপ

Q&A
প্রশ্নোত্তর

কাজের টিপস: ডিজাইন টিপস: স্লাইড সরল রাখো, ভিজ্যুয়াল ব্যবহার করো, ব্র্যান্ডিং একই রাখো, ফন্ট পড়ার মতো বড় রাখো। AI সাহায্য করে ডিজাইন সাজেশন, কনটেন্ট তৈরি, ছবি বানানো আর লেআউট ঠিক করায়। টুল: Gamma, Canva AI, PowerPoint Copilot, Beautiful.ai।

ইমেইল

ইমেইল ব্যবস্থাপনায় AI আরও গভীরে

Gmail AI ও Outlook Copilot

স্মার্ট রিপ্লাই, স্বয়ংক্রিয় সারাংশ — ইনবক্স সামলানো অর্ধেক সময়ে।

Superhuman

গতিময় ইমেইল অভিজ্ঞতা ও অটোমেশন — যারা দিনে শত ইমেইল পান তাদের জন্য।

Grammarly দিয়ে শেষ যাচাই

পাঠানোর আগে টোন ও ব্যাকরণ — পেশাদার ভাবমূর্তির রক্ষাকবচ।

Priority Inbox ও Scheduling

গুরুত্বপূর্ণ ইমেইল আগে সাজানো, আর সঠিক সময়ে পাঠানোর ব্যবস্থা — দুটোই AI করে।

কাজের টিপস: নিয়মটা সহজ: সাবজেক্ট লাইন পরিষ্কার, টোন পেশাদার, লেখা সংক্ষিপ্ত, উত্তর সময়মতো। AI খসড়া যত ভালোই হোক, সাবজেক্ট লাইনটা নিজে ভেবে লিখলে খোলার হার বাড়ে।

অটোমেশন

ওয়ার্কফ্লো অটোমেশন: একবার সেটআপ, রোজ সাশ্রয়



১ টুলগুলো

Zapier, Power Automate, IFTTT, Make — অ্যাপগুলোকে জুড়ে দিয়ে নিজে থেকে কাজ চালায়।

২ বাস্তব উদাহরণ

ইমেইল এলেই টাস্ক তৈরি, ডেটা এক অ্যাপ থেকে আরেকটায় সিঙ্ক, নির্দিষ্ট দিনে নিজে থেকে রিপোর্ট, মিটিংয়ের সময় নিজে ঠিক হওয়া।

৩ লাভ ও শুরু

সময় বাঁচে, ভুল কমে, কাজে ধারাবাহিকতা ও বড় পরিসরে করার ক্ষমতা আসে। শুরু: পুনরাবৃত্ত কাজ চিহ্নিত করো → টুল বাছো → সেটআপ → পরীক্ষা করে ঠিক করো।

কাজের টিপস: নিজের কাজ দিয়েই শুরু করো — যেমন ফর্ম জমা পড়লেই স্প্রেডশিটে সারি যোগ হওয়া। একটা অটোমেশন সফল হলে ক্লায়েন্টের জন্য বড় সিস্টেম বানানোর আত্মবিশ্বাস আসবে।

প্রজেক্ট ব্যবস্থাপনা

প্রজেক্ট টুলে AI-এর ভূমিকা

Notion AI

নোট, ডকুমেন্ট আর প্রজেক্টের তথ্য এক জায়গায় — সারাংশ ও খোঁজা সহজ।

Asana AI

টাস্ক অটোমেশন আর অগ্রগতির সারাংশ — টিমের অবস্থা এক নজরে।

Monday.com

টাইমলাইন ট্র্যাকিং আর ভিজ্যুয়াল বোর্ড — ক্লায়েন্টকেও দেখানো যায়।

Trello AI

সহজ বোর্ডে সহযোগিতা ও অগ্রগতি রিপোর্ট — ছোট টিমের জন্য হালকা সমাধান।

কাজের টিপস: ক্লায়েন্টের প্রজেক্টে শেয়ার করা বোর্ড ব্যবহার করো — সে নিজে অগ্রগতি দেখতে পেলে “কাজ কতদূর?” জিজ্ঞেস করা বন্ধ হয়, আস্থা বাড়ে।

কাস্টমার সার্ভিস

কাস্টমার সার্ভিসে AI: ২৪/৭ সেবা

চ্যাটবট ও টুল

Zendesk AI, Intercom, Freshdesk AI — ২৪/৭ সাপোর্ট, তাত্ক্ষণিক উত্তর, সঠিক বিভাগে টিকিট পাঠানো, গ্রাহকের মনোভাব (sentiment) বোঝা।

লাভগুলো

উত্তর দ্রুত, খরচ কম, গ্রাহক সন্তুষ্ট, আর হাজার গ্রাহক এলেও একই মানের সেবা।

বাস্তবায়নের ধাপ

প্রথমে কোন কোন ক্ষেত্রে (use case) বট উত্তর দেবে ঠিক করো → বটকে প্রশিক্ষণ দাও → নজরদারি করো → ভুল দেখে আরও ভালো করো।

মানুষের জায়গা

অভিযোগ, আবেগ আর জটিল সমস্যায় মানুষই উত্তর দেবে — বট সামলাবে সাধারণ প্রশ্নগুলো।

কাজের টিপস: ছোট অনলাইন ব্যবসার জন্য FAQ-ভিত্তিক সহজ চ্যাটবট সেটআপ করে দেওয়া এখন চাহিদাসম্পন্ন সার্ভিস — প্রযুক্তি জটিল নয়, দরকার ব্যবসাটা বোঝা।

মার্কেটিং

মার্কেটিংয়ে AI টুল ও কৌশল

Jasper ও Copy.ai

বিজ্ঞাপনের কপি, ব্লগ আর সোশ্যাল পোস্টের খসড়া — মার্কেটিং লেখায় বিশেষজ্ঞ টুল।

Canva AI

পোস্ট, ব্যানার, ভিডিও থাম্বনেইল — কনটেন্টের ভিজ্যুয়াল দিকটা এক জায়গায়।

HubSpot AI

ইমেইল ক্যাম্পেইন আর গ্রাহক-ব্যবস্থাপনা (CRM) একসঙ্গে — পুরো যাত্রাটা ট্র্যাক হয়।

কৌশলের ধাপ

দর্শক বিশ্লেষণ → পরিকল্পনা → কনটেন্ট তৈরি → প্রকাশ/বিতরণ → ফলাফল বিশ্লেষণ। ধাপ বাদ দিলে ক্যাম্পেইন এলোমেলো হয়।

কাজের টিপস: নিজের সার্ভিসের প্রচারেই এই কৌশলটা প্রথমে চালাও — নিজের ফলাফলই হবে পরের ক্লায়েন্টের কাছে সবচেয়ে বড় প্রমাণ।

AI কৌশল

প্রতিষ্ঠানে AI নেওয়ার ৫ ধাপ

প্রয়োজন বোঝো
কোথায় লাগবে

টুল বাছো
মিলিয়ে বেছে নাও

টিমকে শেখাও
প্রশিক্ষণ দাও

ধীরে শুরু করো
ক্রমে বাস্তবায়ন

ফল মাপো
মূল্যায়ন করো

কাজের টিপস: শুরুটা ছোট রাখো, টিমের সম্মতি নাও, যথেষ্ট প্রশিক্ষণ দাও, অগ্রগতি নজরে রাখো। সাফল্য মাপা হয়: কত সময় বাঁচল, উৎপাদনশীলতা কত বাড়ল, ভুল কত কমল, কর্মীরা কতটা সন্তুষ্ট।

AI কৌশল

AI কাজ করছে কিনা — মাপবে কীভাবে?

সময় সাশ্রয়

একই কাজে আগের চেয়ে কত ঘণ্টা কম লাগছে — সবচেয়ে সহজ ও দৃশ্যমান মাপ।

উৎপাদনশীলতা

একই সময়ে কতটা বেশি কাজ বেরোচ্ছে — রিপোর্ট, ইমেইল বা কনটেন্টের সংখ্যায়।

ত্রুটি হ্রাস

ভুলের সংখ্যা আগের তুলনায় কতটা কমেছে — মানে সঠিকতার উন্নতি।

কর্মী সন্তুষ্টি

যারা ব্যবহার করছে তারা কাজটা সহজ মনে করছে কিনা — গ্রহণযোগ্যতাই দীর্ঘমেয়াদি সাফল্য।

কাজের টিপস: নিজের ফ্রিল্যান্স কাজেও এই মাপগুলো রাখো — মাস শেষে “AI দিয়ে কত ঘণ্টা বাঁচল” হিসাবটা ক্লায়েন্টকে দেখালে তোমার মূল্য নিজে থেকেই প্রমাণ হয়।

বাড়তি অংশ • বাস্তব ব্যবহার

এই স্কিল কোথায় কাজে লাগবে?

রিসার্চ ও রিপোর্ট সার্ভিসে

প্রতিষ্ঠানের জন্য গবেষণা-ভিত্তিক রিপোর্ট — সবচেয়ে চাহিদাসম্পন্ন পেশাদার কাজের একটি।

অটোমেশন সেটআপে

ছোট ব্যবসার ইমেইল-টাস্ক-ডেটার অটোমেশন বানিয়ে দেওয়া — একবারের সেটআপ, দীর্ঘমেয়াদি মূল্য।

কাস্টমার সাপোর্ট সিস্টেমে

অনলাইন ব্যবসার চ্যাটবট ও সাপোর্ট প্রক্রিয়া সাজানো।

মার্কেটিং টিমের সহায়তায়

ক্যাম্পেইনের কনটেন্ট, বিশ্লেষণ আর ধারাবাহিক প্রকাশের সিস্টেম।

উদাহরণ

ধরো একটা অনলাইন শপ প্রতিদিন শতাধিক মেসেজের উত্তর দিতে হিমশিম খাচ্ছে — FAQ চ্যাটবট + টিকিট সাজানোর সিস্টেম বানিয়ে দিলে সেটাই এই ডেকের প্রায় সব স্কিলের বাস্তব প্রয়োগ।

বাড়তি অংশ • আয়ের পথ

এই স্কিল দিয়ে আয় করা যাবে কীভাবে?

১ **Upwork-এ রিসার্চ ও রিপোর্ট সার্ভিস**

“Market research & professional report writing” — গবেষণা-কৌশল জানা থাকলে এই বাজারে প্রতিযোগী কম।

২ **Fiverr-এ অটোমেশন গিগ**

“Zapier/Make automation setup for your business” — সেটআপ-ভিত্তিক গিগে একবারের আয় বড় হয়।

৩ **Freelancer ও এজেন্সি সাব-কন্ট্রাক্ট**

লোকাল ডিজিটাল এজেন্সিদের রিপোর্ট ও কনটেন্টের কাজ ভাগ করে নাও; LinkedIn-এ নিজের সিস্টেম-কাজের নমুনা দেখাও।



সত্যি কথা: অটোমেশন বা সাপোর্ট সিস্টেমে ক্লায়েন্টের অ্যাকাউন্ট ও ডেটা লাগে — অনুমতি ছাড়া কিছুতে হাত দেবে না, পাসওয়ার্ড কখনো চাইবে না; ক্লায়েন্ট নিজে লগইন করে দেবে। এই সততাই দীর্ঘমেয়াদি কাজের ভিত্তি।

বাড়তি অংশ • কী শিখলাম + প্র্যাকটিস

আজকের সারাংশ আর তোমার কাজ

প্রম্পটিংয়ের ৪ কৌশল | গবেষণার ৫ ধাপ | রিপোর্টের ৬ অংশ | অটোমেশনের শুরু করার ধাপ | কাস্টমার সার্ভিসে বট + মানুষ | AI কৌশলের ৫ ধাপ

প্র্যাকটিস: আজকের ৬টা কাজ

১. Few-Shot দিয়ে একটা ইমেইল বানাও

২. যেকোনো বিষয়ে ৫ ধাপে ছোট গবেষণা করো

৩. ৬ অংশ মেনে এক পৃষ্ঠার রিপোর্ট লেখো

৪. একটা সহজ অটোমেশন (IFTTT/Make) সেটআপ করো

৫. নিজের কাজের সাফল্যের ৪ মাপের হিসাব রাখো

৬. নিজের জন্য ৫ ধাপের AI কৌশল লিখে ফেলো

শেষ কথা: টুল বদলাবে, কিন্তু গবেষণা, যাচাই আর সিস্টেম সাজানোর দক্ষতা থেকে যাবে — ওটাই তোমার আসল পুঁজি।